



SEO/BirdLife

Centro de Migración de Aves

Normativa para la Organización de Encuentros de Anilladores del Centro de Migración de Aves Mayo 2004

(Publicada en Circular CMA 1/2004)

Con el fin de garantizar la calidad en los Encuentros de Anilladores del Centro de Migración de Aves que se celebren en el futuro, la Comisión de Anilladores ha establecido la siguiente normativa, a la que deberán ajustarse los organizadores.

CONTENIDOS

Dentro del programa del evento se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

- Presentación de resultados de Programas coordinados (al menos 15 minutos por programa).
- Cursos de Formación/Estandarización. Mínimo dos jornadas de campo.
- Asamblea de Anilladores del CMA, sin límite de duración (reservar una tarde completa o no imponer límite de duración).
- Elecciones a la Comisión de Anilladores y Director del CMA.
- Homenaje a personalidades de reconocido prestigio dentro del anillamiento del CMA (al menos una).

Tanto el programa (actividades a realizar, temática, ponencias invitadas, ponentes invitados), como el material editado para el evento deberán contar con la colaboración y el visto bueno de la Comisión de Anilladores.

Se tratará además de que el Encuentro tenga un título y una temática principal.

COMUNICACIÓN

Toda la comunicación sobre la convocatoria del Encuentro se realizará a través de las circulares del CMA. La Secretaría recibirá la documentación de los organizadores y la canalizará al resto del colectivo. Sin embargo sería recomendable la edición de un tríptico o similar, que incluya todos los detalles así como el boletín de inscripción, y que será enviado desde la secretaría del CMA para dar mayor relevancia al Encuentro.

Plazos

- **12 meses antes:** información general.
 - Fechas de celebración.
 - Lugar de celebración.
 - Tema de los Encuentros.
 - Comité organizador.
 - Direcciones de contacto del Encuentro.
- **8 meses antes:** recordatorio de la información general (aunque tal vez se pueda añadir algo más).
- **6 meses antes:** se abre plazo de preinscripción.
 - Programa Preliminar.
 - Relación de charlas y ponentes (provisionales).
 - Breve descripción de las instalaciones.

- Boletín de preinscripción.
- ...Toda la información de anteriores circulares.
- **4 meses antes:** se abre el plazo de inscripción y de envío de resúmenes de comunicaciones (edición del Tríptico del Encuentro).
 - Programa provisional.
 - Relación definitiva de charlas y ponentes.
 - Boletín de inscripción.
 - Descripción de las instalaciones e información sobre opciones de alojamiento alternativo.
 - ...Toda la información de anteriores circulares.
- **2 meses antes:** recordatorio del Encuentro.
- **1 mes antes:** se cierra el plazo de inscripción al Encuentro y de recepción de resúmenes.